

**ПРИНЯТО**  
решением Совета Учреждения  
МУ ДО ЦДТ  
Протокол № 1 от 17.11.2021г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МУ ДО ЦДТ  
В.Н. Сазонова  
Приказ № 129 от 17.11.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по урегулированию споров между**  
**участниками образовательных отношений**  
**муниципального учреждения дополнительного образования**  
**Центр детского творчества**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – «Комиссия»).

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

**II. Цель и задачи Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов).

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

**III. Структура и порядок формирования Комиссии**

3.1. Комиссия создается из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МУ ДО Центр детского творчества (далее Учреждение).

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом руководителя Учреждения.

3.2. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

3.3. Срок полномочий Комиссии составляет один (1) год.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**IV. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления обращения об урегулировании спора между участниками образовательных отношений. Обращения регистрируются в журнале регистрации обращений граждан.

4.2. Обращение подаётся в письменной форме, где указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

4.3. Комиссия на своём заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

4.4. Комиссия обязана в течение 10 дней со дня поступления рассмотреть обращение и принять по нему решение.

4.5. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.6. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании Комиссии присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

4.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

4.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.10. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав.

На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **V. Права и обязанности Комиссии и ее членов**

5.1. Комиссия имеет право:

- 5.1.1. принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений;
- 5.1.2. запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- 5.1.3. рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- 5.1.4. рекомендовать руководителю Учреждения внести изменения в локальные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- 5.2.1. присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- 5.2.2. принимать активное участие в рассмотрении поданных обращений;
- 5.2.3. принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием;
- 5.2.4. своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- 5.2.5. давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.